



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
Κ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΠΙΕΡΙΑΣ

3ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ

Μιλήτου 1, 601 33 Κατερίνη

ΤΗΛ: 23510-23400 FAX: 23510-45574

E-mail: mail@3lyk-kater.pie.sch.gr

Ιστοσελίδα: <http://3lyk-kater.pie.sch.gr/>

Κατερίνη, 24/11/2023

Αρ. Πρωτ : 568

ΠΡΟΣ: ΔΙ.Δ.Ε. Πιερίας
(για ανάρτηση στην ιστοσελίδα)

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος ταξιδιωτικών γραφείων για πραγματοποίηση Εκπαιδευτικής Επίσκεψης στο Μόναχο (Γερμανία) με ημερήσιες εκδρομές Νυρεμβέργη-Σάλτσμπουργκ.

Σχετ.: 1) ΥΑ 20883/ΓΔ4/2020 (ΦΕΚ 456/Β/13-02-2020)

Σύμφωνα με την Υπουργική Απόφαση 20883/ΓΔ4/2020 (ΦΕΚ 456/Β/13-02-2020, το **3^ο Γενικό Λύκειο Κατερίνης** διοργανώνει πενταήμερη εκπαιδευτική επίσκεψη με προορισμό το Μόναχο Γερμανίας με ημερήσιες εκδρομές Νυρεμβέργη-Σάλτσμπουργκ (5 ημέρες – 4 διανυκτερεύσεις) και ζητά από τα ταξιδιωτικά γραφεία κλειστή προσφορά που θα κατατεθεί στο Γραφείο του Διευθυντή του 3ου ΓΕΛ Κατερίνης, το αργότερο μέχρι την Δευτέρα 4 Δεκεμβρίου 2023, και ώρα 10:00 π.μ.

Η επίσκεψη θα πραγματοποιηθεί από Τρίτη 27/2/2024 (ημέρα αναχώρησης) έως Σάββατο 2/3/2024 (ημέρα επιστροφής), αλλά δύναται να διαφοροποιηθεί (2-3 μέρες πριν ή μετά την προτεινόμενη ημερομηνία) με κριτήριο την πιο συμφέρουσα τιμή των αεροπορικών εισιτηρίων (είτε αφορά το αεροδρόμιο του Μονάχου, είτε του Memmingen, είτε της Νυρεμβέργης).

Να υπολογιστεί ότι το σύνολο των μαθητών/-τριών είναι περίπου 41 (+/-3) και των συνοδών καθηγητών/-τριών 4.

Για καλύτερη ασφάλεια και υποστήριξη των μαθητών της εκπαιδευτικής εκδρομής ζητείται η παροχή των εξής υπηρεσιών:

1. Μεταφορά με αεροπλάνο από Θεσσαλονίκη προς Μόναχο (ή κοντινό αεροδρόμιο) και από Μόναχο προς Θεσσαλονίκη.
2. Μεταφορά με λεωφορείο τελευταίας τεχνολογίας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης, που θα είναι στη διάθεσή μας όλες τις ημέρες και ώρες στην Γερμανία, καθώς και από την Κατερίνη προς Θεσσαλονίκη (αεροδρόμιο Μακεδονία) και επιστροφή από αεροδρόμιο Μακεδονία προς Κατερίνη με προϋπολογισμένα στο κόστος και τυχόν **check points**.
3. Ζητούμε να υπάρχει στο λεωφορείο, έμπειρος συνοδός και 2ος οδηγός του ταξιδιωτικού γραφείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκπαιδευτικής επίσκεψης.
4. Ξενοδοχεία 3 ή 4 αστέρων με πρωινό. Οι διανυκτερεύσεις να γίνουν σε δωμάτια

κλιματιζόμενα με πλήρη εξοπλισμό, δίκλινα ή τρίκλινα για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές. Παρακαλούμε επίσης, κατά τη σύνταξη της προσφοράς να λάβετε υπόψη ότι θα πρέπει όλα τα δωμάτια να βρίσκονται συγκεντρωμένα στο ίδιο κτίριο και αν είναι δυνατό και στον ίδιο όροφο.

5. Προ-κράτηση δωματίων ξενοδοχείων και κανονική κράτηση αμέσως μετά την υπογραφή του συμβολαίου (e-mail που να την επιβεβαιώνει).
6. Άδεια λειτουργίας του ταξιδιωτικού γραφείου (ειδικό σήμα λειτουργίας του Ε.Ο.Τ.).
7. Περιηγήσεις βάσει συμφωνημένου προγράμματος με σχετική ελαστικότητα για προσαρμογή στις συνθήκες της επίσκεψης. Το αναλυτικό καθημερινό πρόγραμμα θα καθοριστεί σε συνεργασία με τους συνοδούς καθηγητές
8. Προκράτηση εισόδου και ξενάγηση σε Μουσεία που θα υποδείξουν οι συνοδοί-καθηγητές
9. Στην προσφορά να αναφέρεται με σαφήνεια το τι συμπεριλαμβάνεται στην τιμή του αεροπορικού εισιτηρίου για αποσκευή και ποια θα είναι η επιπλέον χρέωση για επιπλέον ή άλλου τύπου αποσκευή (βαλίτσα, σακίδιο κλπ)
10. Ταξιδιωτική ασφάλιση αστικής – επαγγελματικής ευθύνης και πρόσθετη ασφάλιση για την κάλυψη εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή ή εκπαιδευτικού.
11. Ιατροφαρμακευτική κάλυψη όλων των μαθητών και των συνοδών καθηγητών για όλη τη διάρκεια του ταξιδιού.
12. Επείγουσα μεταφορά αεροπορικώς συνοδού καθηγητή του σχολείου ή τρίτου προσώπου (π.χ. κηδεμόνα μαθητή) στον τόπο που βρίσκεται η αποστολή (με επιστροφή), εάν παραστεί ανάγκη σε περίπτωση ατυχήματος ή/και σοβαρής ασθένειας.
13. Επιστροφή χρημάτων στο ακέραιο σε περίπτωση ακύρωσης δρομολογίου με όχι δικής μας υπαιτιότητας.
14. Ο διαγωνισμός θα κριθεί άκυρος σε περίπτωση που δεν θα εγκριθεί η εκπαιδευτική δράση από την αρμόδια υπηρεσία εκπαίδευσης.
15. Απόδειξη σε κάθε μαθητή ανάλογη με τη δαπάνη που αντιστοιχεί στον καθένα (συνολικό ποσό εκδρομής δια του αριθμού των μαθητών). Στην προσφορά τους τα ταξιδιωτικά γραφεία οφείλουν να συμπεριλάβουν:
 1. Όνομα, κατηγορία και τοποθεσία καταλυμάτων, αριθμό δωματίων και κλινών και τις παρεχόμενες υπηρεσίες.
 2. Υπεύθυνη δήλωση ότι το ταξιδιωτικό πρακτορείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
 4. Το συνολικό κόστος της εκδρομής και κόστος ανά μαθητή/-τρια ανάλογα με την παροχή (μετακίνηση & ναύλοι με ή χωρίς διαμονή στο ξενοδοχείο) με την ένδειξη ότι συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α.

Ενδεικτικό πρόγραμμα της εκπαιδευτικής επίσκεψης:

1^η ημέρα: Αναχώρηση από Κατερίνη με προορισμό το αεροδρόμιο Μακεδονία και πτήση για Μόναχο

2^η-4^η ημέρα: Μόναχο

Επισκέψεις σε Μουσεία και τοποθεσίες στο Μόναχο

Ημερήσια εκδρομή στη Νυρεμβέργη

Ημερήσια εκδρομή στο Σάλτσμπουργκ

5^η ημέρα: Αναχώρηση από Μόναχο, μετάβαση στο αεροδρόμιο, πτήση για Θεσσαλονίκη - επιστροφή Κατερίνη

Το παραπάνω πρόγραμμα είναι ενδεικτικό και μπορεί να υποστεί μικρές αλλαγές αν κριθεί απαραίτητο από την παιδαγωγική ομάδα ότι εξυπηρετεί καλύτερα την υλοποίησή του.

Η αξιολόγηση των προσφορών και η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 14 Υ.Α. 20883/ΓΔ4/2020 (ΦΕΚ 456/Β/13-02-2020). **Ο διαγωνισμός δεν είναι αποκλειστικά μειοδοτικός αλλά και ποιοτικός. Το σχολείο θα επιλέξει την προσφορά που θα εγγυάται την καλύτερη και ασφαλέστερη οργάνωση της εκδρομής και θα είναι προσιτή στις τιμές.**

Η Προκήρυξη αυτή θα αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της σύμβασης που θα υπογραφεί.

Η εκδήλωση ενδιαφέροντος θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Πιερίας (<http://dide.pie.sch.gr>) και στην ιστοσελίδα του σχολείου (<http://3lyk-kater.pie.sch.gr>)



Ο Διευθυντής

Μαντελίδης Ιωάννης